ONTHAALBROCHURE JOBSTUDENTEN

BEN-WOONZORGNETWERK ROESELARE
Dokter Delbekestraat 27, 8800 Roeselare
051 23 23 60
www.ben-woonzorgnetwerk.be

Waarden van BEN woonzorgnetwerk

BEN staat voor **eigenheid**,
onze belangrijkste kernwaarde.
BEN maakt duidelijk dat jij ertoe doet,
dat we je zien voor wie je bent.
BEN. Je mag er zijn.

VISIE

KERNWAARDEN



eigenheid

Eigen wensen van de bewoner
(over opstaan, kledij, zorg, eten, ...)
daar houden wij rekening mee.
Vraag de bewoner wat voor hem
belangrijk is.



goesting

Jouw enthousiasme
werkt aanstekelijk!



vernieuwen

Jouw inbreng is belangrijk.



vriendelijk

We nemen tijd,
we zeggen goeiedag,
we zijn oprecht begaan.



respect

Privacy en discretie.
Kloppen en even wachten.
Geen verkleinwoorden.
Niet over iemand heen praten.



huiselijk

Familie is steeds welkom.
Aandacht voor de kamer.
De living is van de bewoners.

Contactpersonen BEN WZN Roeselare

A. Directie



Algemeen Directeur BEN WZN

Renaat Lemey

E-mail : renaat.lemey@benwzn.be



Zorgdirecteur BEN WZN & Campuscoördinator BEN Roeselare

Michèle Battheu

: 051/23.23.68 : 0497/48.71.77

E-mail : michele.battheu@benwzn.be



Facilitair directeur

Steven Vancraeynest

: 051/23.17.78 : 0497/04.22.62

E-mail : steven.vancraeynest@benwzn.be



Financieel directeur

Lien Olivier

E-mail : lien.olivier@benwzn.be

B. Teamcoaches – Wooneenheden.



Teamcoach De Leefgroep

Sabrina Jacques

: 051/23.17.79

E-mail : leefgroep@benwzn.be



Teamcoach wooneenheid 0

Lauren Coussée

: 051/23.17.70

E-mail : wooneenheid0@benwzn.be



Teamcoach wooneenheid 1, Emmaus en Nachtteam

Tanja Vlaminck

: 051/23.17.72

E-mail : wooneenheid1@benwzn.be



Teamcoach wooneenheid 2

Annemie Soenens

: 051/23.17.74

E-mail : wooneenheid2@benwzn.be



Teamcoach wooneenheid 3

Verantwoordelijke Stagecoördinatie

Stephanie Vanmarcke

: 051/23.17.76

E-mail : wooneenheid3@benwzn.be

C. Verantwoordelijken



Verantwoordelijke centrum voor dagverblijf:

Saskia Bleuzé

: 051/23.23.65

E-mail : saskia.bleuze@benwzn.be



Verantwoordelijke hoteldiensten (Keuken & schoonmaak)

Jeroen Huyghebaert

: 051/23.23.63

E-mail : jeroen.huyghebaert@benwzn.be

Praktische informatie

Deze informatie is een toelichting bij een aantal afspraken en regels binnen het woonzorgnetwerk. Naast deze afspraken gelden de regels uit het arbeidsreglement en het schoolreglement. Wij hanteren het arbeidsreglement strikt.

Beroepskledij



Je beschikt over een vestiairekastje waar je je persoonlijke voorwerpen kan wegbergen. Het kastje dient steeds gesloten te zijn op eigen risico van diefstal. Hiervoor vragen wij je een persoonlijk slotje te voorzien om je kastje af te sluiten.
Het dragen van de beroepskledij is verplicht!

Schort: als jullie geen schort wensen te dragen dan mogen jullie een T-shirt dragen van BEN of een eigen T-shirt. We vragen wel om een T-shirt te dragen die de schouders bedekt.
Broeken: ook hier heb je de keuze om een broek te dragen van BEN of je eigen broek. Een korte broek, rok of kleedje mag ook (mini kan niet). We vragen om *gesloten schoeisel* aan te doen.
Vuile werkkledij van BEN gooien we in de daarvoor voorziene zakken in de kelder.

Handhygiëne



Ter preventie hebben we volgende aandachtspunten:

- Verzorgde en kortgeknipte nagels
- Geen nagellak of kunstnagels (incl. gel- en harsnagels)
- Lang haar gebonden
- Geen ringen, armbanden, uurwerken t.h.v. handen en polsen/voorarmen
- Korte oorbellen
- Werkkledij met korte mouwen

- Voor- en na ieder zorgcontact worden de handen gewassen en/of ontsmet
- Handschoenen worden op een correcte manier gedragen.

Roken en alcohol



Er is een totaal rookverbod in de gebouwen. Je mag enkel roken tijdens de pauzes en dit buiten de gebouwen op de voorziene plaatsen. Er is een rokerszone op de parking. Roken of vapen is verboden binnen een straal van 10 meter ronde de in-en uitgangen van het woonzorgcentrum.

Alcohol: Het gebruik van alcohol en drugs op stage/vakantiejob is verboden. Ook tijdens de lunchpauzes geldt dezelfde regel!

Maaltijden



Je kan tegen medewerkerstarief (€ 5,00) een middagmaal bestellen. Er kunnen ook belegde broodjes besteld worden via broodjeszaak Panos die leveren in het woonzorgcentrum. Dit doe je vóór 10 uur.

Beroepsgeheim en deontologie



Je neemt de grootste discretie en geheimhouding met de bewoners, familie en bezoekers in acht. Het niet respecteren van het beroepsgeheim kan beschouwd worden als een dringende reden tot het beëindigen van de vakantiejob.

Computergebruik



In principe heeft iedere dienst-pc toegang tot het intern netwerk en internet en de mogelijkheid om e-mail te versturen en te ontvangen. Pc, internet en e-mail dient **enkel voor het werk en niet voor privé-doeleinden**.
Alle bewegingen van het computergebruik worden opgeslagen in een log-bestand. Indien nodig kan precies achterhaald worden wie, wanneer welke website heeft bezocht.

GSM gebruik



Wat zijn er huisregels?

Gebruik van de privé GSM of het bijhouden ervan tijdens de werkuren is **niet toegelaten.**
Uitzonderingen worden besproken met de teamcoach.

Ziek zijn: wat te doen ?



Het kan ons allemaal overkomen. We voelen ons ziek. We zijn ook ziek. We kunnen niet naar het werk. En nu?

Verwittigen

Je verwittigt persoonlijk je eigen afdeling. Je doet dat best telefonisch. Indien mogelijk laat je weten hoe lang je afwezig zal blijven. Bezorg binnen de 48 uur een doktersattest aan de personeelsdienst eventueel via mail: personeelsdienst@benwzn.be .

(Arbeids)ongeval of prikaccident



Ongevalsmelding

Bij een (arbeids)ongeval of prikaccident verwittig je steeds de teamcoach of directie. Vul de nodige documenten in die je vindt bij het onthaal. Deze moet je ook meenemen als je naar de dokter zou gaan. Een ongeval van en naar het werk met de auto, met de fiets of te voet is ook een arbeidsongeval. Een prikaccident is ook een arbeidsongeval.

Fietsenstalling



Er is een gesloten fietsenstalling. Je kan de code vragen aan de teamcoach. Vergeet niet je fiets op slot te doen.

Brand en veiligheid



Je bent verplicht de opgelegde richtlijnen in geval van brand te volgen.
De richtlijnen in geval van brand vind je hieronder.
Bij brand: instructies volgen van medewerkers

Iedere persoon in het bezit van een GSM moet de oproep beantwoorden.

1. U krijgt een melding brandalarm op de gsm met de plaats van alarm.

2. U begeeft zich met een blusapparaat naar de plaats van het alarm.

3. Medewerker wooneenheid 0 belt indien nodig de hulpdiensten (TELnr. 112).
   U spreekt met (naam) uit het woonzorgcentrum BEN, Dokter Delbekestraat 27 Roeselare. Er is brand in kamer … op verdieping … .
   Leg niet af als je in de wachtrij van de 112 komt te staan. Anders kom je terug achteraan te staan bij een volgend oproep.

4. Deze medewerker van wooneenheid 0 wacht de brandweer op.

5. Doe 1 bluspoging met het dichtstbijzijnde brandbestrijdingsmiddel.
   Wanneer de brand na deze poging niet onder controle is: verlaat de plaats van de noodsituatie en help met de evacuatie.

6. Sluit alle deuren en begin met de evacuatie van de meest bedreigde kamers naar het dichts bijgelegen compartiment (horizontaal).

7. Volg de richtlijnen op van de brandweer

EHBO



Bij eerste hulp ga naar de verpleegpost, vraag aan de verpleegkundige om verzorging.

Sociale media

Wil je al eens een kijkje nemen achter de schermen of ons wat beter te leren kennen? Neem dan zeker een kijkje op onze website:
https://ben-woonzorgnetwerk.be
Daar ontdek je wie we zijn en hoe het er bij ons in BEN aan toe gaat.

Volg BEN ook op facebook, instagram en Tik Tok voor leuke sfeerbeelden, updates en een blik op het leven binnen BEN.